

Heden, 14 november 2005, is in de algemene ledenvergadering van "**COÖPERATIEVE INKOOP VERENIGING KING'S COURT WHISKY SOCIETY U.A.**" besloten tot wijziging van de rechtsvorm van de vereniging alsmede tot wijziging van de statuten van de vereniging, zoals verleden op de negen en twintigste januari tweeduizend één voor Mr Bastiaan Jan Demenint, notaris te Haarlem. De gewijzigde statuten luiden als volgt:

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

De vereniging draagt de naam: **KING'S COURT WHISKY SOCIETY**.

De vereniging is gevestigd te Haarlem.

Zij is aangegaan voor onbepaalde tijd.

DOEL

Artikel 2

1. De vereniging heeft ten doel:

- a) het verkrijgen of vermeerderen van de kennis van de smaken van Whisky in het algemeen en Schotse Single Malt Whisky in het bijzonder;
- b) het onder de aandacht brengen van de geschiedenis van Whisky in het algemeen en Schotse Single Malt Whisky in het bijzonder;
- c) het bestuderen van het productieproces van Whisky in het algemeen en Schotse Single Malt Whisky in het bijzonder;
- d) andere aspecten van Whisky in het algemeen en Schotse Single Malt Whisky in het bijzonder onder de aandacht brengen bij haar leden en derden;
- e) het door gezamenlijke vertegenwoordiging namens haar leden, zelfstandig of in samenwerking met derden, promoten van Whisky, alsmede het verkrijgen van gunstigere voorwaarden voor haar leden voor de aankoop van daarvan;

2. Zij tracht dit doel te bereiken door:

- a) het houden van vergaderingen en het organiseren van lezingen;
- b) het houden van proeverijen;
- c) het geven van voorlichting bij de aankoop van Whisky;
- d) het uitgeven van een clubblad of een periodiek;
- e) al hetgeen verder aan het doel dienstbaar kan zijn, een en ander voor zover niet wordt gehandeld in strijd met de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek, de Statuten en/of het Huishoudelijk Reglement van de vereniging.

VERENIGINGSJAAR

Artikel 3

1. Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

LIDMAATSCHAP

Artikel 4

1. Leden van de vereniging worden onderscheiden in:

- a) gewone leden;
- b) gold-membershipleden;
- c) gezinsleden;
- d) ereleden;
- e) lid-rechtspersonen.

2. Om lid van de vereniging te kunnen worden dient men minimaal de leeftijd van 18 jaar bereikt te hebben.

3. In het Huishoudelijk Reglement worden van de onderscheidende leden de rechten en plichten nader geregeld.

4. Het lidmaatschap wordt schriftelijk aangevraagd bij de secretaris der vereniging onder opgave van:

- a) naam en voornamen;
- b) geboortedatum en geboorteplaats;
- c) adres en woonplaats, alsmede de wijze waarop contact kan worden opgenomen;
- d) Indien de aanvraag namens een rechtspersoon wordt ingediend, wordt hieraan toegevoegd de statutaire naam van de rechtspersoon, alsmede het inschrijvingsnummer bij de Kamer van Koophandel. Inschrijvingen namens rechtspersonen kunnen alleen plaatsvinden door natuurlijke personen die

- rechtsgeldig bevoegd zijn de rechtspersoon te vertegenwoordigen.
- e) Het is het bestuur toegestaan aanvragen tot lidmaatschap te weigeren. Een besluit tot afwijzing dient uiterlijk zes weken na ontvangst van de aanvraag, schriftelijk en onder opgave van reden(en) aan de aanvrager kenbaar te worden gemaakt. Bij afwijzing door het bestuur is door de aanvrager beroep mogelijk. Dit beroep dient gericht te zijn aan de Algemene Vergadering. De Algemene Vergadering handelt dit beroep binnen drie maanden na indiening hiervan af. Het besluit van de Algemene Vergadering tot toelating cq niet toelating als lid wordt genomen bij meerderheid van stemmen;
 - f) Over de toelating van de in artikel 4 lid 1 onder e bedoelde personen beslist het bestuur, de Algemene Vergadering gehoord.
5. Het bestuur is verplicht binnen de in lid 4 onder e genoemde termijn een Algemene Vergadering uit te schrijven.
 6. Bij afwijzing door het bestuur is door derden geen beroep mogelijk.
 7. Toelatingen op aanvragen worden door het bestuur schriftelijk aan aanvrager gemeld. Het lidmaatschap gaat in op het moment de aanvrager aan zijn financiële verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan.
 8. De secretaris van de vereniging houdt nauwgezet een ledenregister bij.
 9. Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet overdraagbaar noch vatbaar om door erfopvolging te worden verkregen.
 10. Het lidmaatschap wordt steeds aangegaan voor onbepaalde tijd, waarbij aangetekend dat het lidmaatschap tenminste wordt aangegaan voor de duur van één contributieperiode.

EINDE LIDMAATSCHAP

Artikel 5

Het lidmaatschap eindigt:

- a) door overlijden van het lid;
- b) door opzegging door het lid;
- c) door opzegging namens de vereniging;
- d) door ontzetting;
- e) Ingeval van rechtspersonen wanneer surseance van betaling of faillissement wordt aangevraagd, dan wel in geval van voorgenomen liquidatie van de rechtspersoon.

OPZEGGING DOOR HET LID

Artikel 6

1. Opzegging van het lidmaatschap door een lid geschiedt door schriftelijke kennisgeving welke ten minste één kalendermaand voor afloop van de contributieperiode in het bezit van de secretaris moet zijn. Deze is verplicht de ontvangst binnen 14 dagen te bevestigen.
2. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaats gehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van de eerstvolgende contributieperiode, tenzij het bestuur op grond van zwaarwegende belangen anders besluit.
3. Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één maand nadat een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm dan wel een besluit tot fusie is genomen.

OPZEGGING NAMENS DE VERENIGING

Artikel 7

1. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van de contributieperiode, geschieden door het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste één maand wanneer het lid:
 - a) na daartoe schriftelijk te zijn aangemaand, twee maanden voorafgaand aan het einde van de contributieperiode niet ten volle aan zijn (financiële) verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan. Dit dient schriftelijk gecommuniceerd te worden aan het betreffende lid;
 - b) niet aan de vereisten welke te eniger tijd door de statuten dan wel door andere in deze statuten vermelde reglementen voor het lidmaatschap gesteld mochten worden, heeft voldaan.
2. Opzegging door het bestuur kan onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging namens de vereniging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van reden(en).

ONTZETTING UIT HET LIDMAATSCHAP

Artikel 8

1. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of heeft gehandeld dan wel wanneer het betreffende lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.
2. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid onverwijld van het besluit, met opgave van

reden(en), in kennis stelt.

3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van de contributieperiode eindigt, blijft, ongeacht oorzaak of reden, desalniettemin de bijdrage van de lopende periode voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.
4. Een lid kan zich door opzegging van zijn lidmaatschap niet onttrekken aan een besluit krachtens hetwelk de verplichtingen van financiële aard jegens de leden worden verzwaaard, onverminderd de mogelijkheid van opzegging volgens lid 2 van dit artikel.

OVERIGE SANCTIES

Artikel 9

1. Onverminderd het bepaalde in de artikelen 6 en 7 kan een lid door het bestuur voor de termijn van maximaal één jaar worden geschorst, indien het lid heeft gehandeld in strijd met de statuten, reglementen of daarop gebaseerde besluiten van de vereniging, dan wel de vereniging op onredelijke wijze heeft benadeeld.
2. Artikel 8, lid 3 en 4 zijn van overeenkomstige toepassing.

BEROEP

Artikel 10

1. Het in artikel 7, 8 en 9 betrokken lid is bevoegd binnen 30 dagen na dagtekening van de sanctie, in beroep te gaan. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep kan de betrokkene geen rechten doen ontlenen aan het lidmaatschap van de vereniging.
2. Het beroep dient gericht te zijn aan de Algemene Vergadering. De Algemene Vergadering handelt dit beroep binnen drie maanden na indiening hiervan af. Het besluit van de Algemene Vergadering tot handhaving dan wel intrekking van de sanctie wordt genomen bij meerderheid van stemmen.
3. Het bestuur is verplicht binnen de in lid 2 genoemde termijn een Algemene Vergadering uit te schrijven.

ORGANEN

Artikel 11

De vereniging kent:

- a) een bestuur;
- b) een dagelijks bestuur;
- c) een Algemene Vergadering;
- d) een kascommissie;
- e) andere commissies vastgesteld overeenkomstig het bepaalde in deze statuten en/of het Huishoudelijk Reglement van de vereniging.

SAMENSTELLING BESTUUR

Artikel 12

1. Het bestuur bestaat uit minimaal 3 en maximaal zeven personen. De Algemene Vergadering wijst jaarlijks het aantal zittende bestuursleden aan.
2. De bestuursleden worden benoemd door de Algemene Vergadering uit de leden als bedoeld in artikel 4.
3. In afwijking van het in lid 2 gestelde kunnen lid-rechtspersonen geen bestuursfunctie vervullen.
4. Onderscheidende bestuurders mogen niet tot één huishouden behoren. De Algemene Vergadering kan van deze bepaling ontheffing verlenen tot een maximum van twee personen uit één huishouden.
5. Leden van het bestuur worden voor een termijn van maximaal drie jaar gekozen.

VOORDRACHTEN

Artikel 13

1. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een of meer niet bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in het zevende lid.
2. Iedere voordracht heeft op één bepaalde vacature betrekking en vermeldt de naam van degene, door wiens aftreden de vacature wordt veroorzaakt. Iedere voordracht vermeldt voorts de naam van ten minste één kandidaat.
3. Tot het opmaken van een voordracht zijn zowel het bestuur bevoegd als tien stemgerechtigde leden gezamenlijk.
4. Een voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de Algemene Vergadering medegedeeld. Een voordracht van tien of meer stemgerechtigde leden gezamenlijk moet, tenminste twee weken voor de Algemene Vergadering schriftelijk en voorzien van de handtekening van diegenen die de kandidaat voordragen, bij het bestuur worden ingediend.
5. Is er voor een bepaalde vacature meer dan één voordracht, dan geschiedt de benoeming uit de voordrachten.
6. Is voor een bepaalde vacature slechts één kandidaat voorgedragen, dan is deze bij acclamatie gekozen.

7. Is er voor een bepaalde vacature geen voordracht opgemaakt, dan is de Algemene Vergadering vrij in haar keuze.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 14

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a) door het beëindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b) door periodieke aftreding;
 - c) door bedanken;
 - d) door ontslag;
 - e) door opleggen van een straf zoals bedoeld in de artikelen 7 en 8 van de Statuten.
2. Het bestuurslidmaatschap eindigt in het geval, bedoeld in het eerste lid onder b, aan het einde van de Algemene Vergadering. In het geval bedoeld in het eerste lid onder c, eindigt het bestuurslidmaatschap op het door het bedankende bestuurslid genoemde tijdstip. In alle overige gevallen eindigt het bestuurslidmaatschap met onmiddellijke ingang.

PERIODIEKE AFTREDING

Artikel 15

1. Ieder jaar treden op de jaarlijkse Algemene Vergadering twee of drie bestuursleden af volgens een door de Algemene Vergadering op te maken rooster, hetgeen aan de volgende eisen dient te voldoen:
 - a) in het jaar dat deelbaar is door drie de penningmeester;
 - b) het jaar daaraanvolgend de secretaris;
 - c) het jaar daaraanvolgend de voorzitter;
 - d) Jaarlijks treedt eenderde deel van de overige bestuursleden af.
2. Aftredende leden van het bestuur zijn onmiddellijk herkiesbaar als bestuurslid.
3. Zij die in een tussentijdse vacature zijn benoemd, nemen op het rooster de plaats van hun voorganger in.

SCHORSING EN ONTSLAG

Artikel 16

1. Elk bestuurslid kan door de Algemene Vergadering worden ontslagen of geschorst.
2. Een schorsing die niet binnen een termijn van drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

VERVULLING TUSSENTIJDSE VACATURES

Artikel 17

1. Indien in het bestuur één of meerdere vacatures zijn ontstaan, blijft het bestuur bevoegd.
2. Het bestuur is verplicht de vervulling van de open plaats of plaatsen voor de volgende Algemene Vergadering te agenderen. Zodra echter het aantal zitting hebbende bestuursleden minder bedraagt dan het aantal vacatures, is het bestuur verplicht zo spoedig mogelijk een Algemene Vergadering ter voorziening in die vacatures te beleggen.

BESTUURSFUNCTIES

Artikel 18

1. De functies van voorzitter, secretaris en penningmeester zijn onverenigbaar.
2. Het bestuur voorziet in de vervanging van de voorzitter, de secretaris en de penningmeester in geval van verhindering of ontstentenis en verdeelt overigens ook de werkzaamheden over haar leden. Op vervanging in geval van verhindering of ontstentenis is het bepaalde in het eerste lid niet van toepassing.
3. De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen gezamenlijk het dagelijks bestuur van de vereniging.

BESTUURSTAKEN EN –BEVOEGDHEDEN; VERANTWOORDELIJKHEID VAN BESTUURDERS

Artikel 19

1. Behoudens de beperkingen van de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. Het richt zich daarbij naar de aanwijzingen betreffende de algemene lijnen van het te volgen beleid, zoals die door de Algemene Vergadering in de begroting of op andere wijze worden gegeven.
2. Het bestuur is, mits met voorafgaande goedkeuring van de Algemene Vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaren van registergoederen.
3. Ieder lid van het bestuur is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.

4. In afwijking van het in lid 2 bepaalde is het bestuur zonder voorafgaande toestemming van de Algemene Vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot een bedrag dat door de Algemene Vergadering is vastgesteld.

BESLUITVORMING BESTUUR

Artikel 20

1. Alle besluiten worden door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen geeft de stem van de voorzitter de doorslag, tenzij het bestuur besluit de zaak tot de volgende vergadering aan te houden.
2. Om te kunnen besluiten moet tenminste de helft van het aantal bestuursleden, eventuele vacatures niet meegerekend, aanwezig zijn, tenzij het zaken betreft die geen uitstel gedogen.
3. In afwijking van hetgeen de Wet daarover bepaalt, is het oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming en de inhoud van een genomen besluit niet beslissend.

MANDATERING EN DELEGATIE VAN BESTUURSTAKEN EN –BEVOEGDHEDEN

Artikel 21

1. Het bestuur kan de uitvoering, onderscheidenlijk uitoefening van bepaalde taken en bevoegdheden delegeren aan één of meer van zijn leden. Het bestuur kan daarbij met betrekking tot deze uitvoering en uitoefening richtlijnen en aanwijzingen geven.
2. Het bestuur kan de uitvoering, onderscheidenlijk uitoefening van bepaalde taken en bevoegdheden delegeren aan een door het bestuur ingestelde en/of het bestuur ondersteunende commissie. Het bestuur kan daarbij met betrekking tot deze uitvoering en uitoefening richtlijnen en aanwijzingen geven.
3. De richtlijnen en aanwijzingen mogen niet in strijd zijn met de Wet, met deze statuten of met een door de Algemene Vergadering vastgesteld reglement.
4. Bij mandatering aan één of meer bestuursleden wordt steeds in de eerstvolgende bestuursvergadering verslag uitgebracht van hetgeen is verricht.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 22

1. De bevoegdheid om de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen, komt toe aan:
 - a) het bestuur;
 - b) de voorzitter en de secretaris, gezamenlijk handelend;
 - c) de voorzitter en de penningmeester, gezamenlijk handelend;
 - d) de secretaris en de penningmeester, gezamenlijk handelend;
2. Bij verhindering of ontstentenis van een in het eerste lid genoemde functionaris kan deze ten behoeve van de daar bedoelde vertegenwoordiging niet vervangen worden door een op grond van artikel 16 aangewezen vervanger.

GELDMIDDELEN

Artikel 23

1. De inkomsten van de vereniging bestaan uit:
 - a) contributies;
 - b) inschrijf- en entreegelden voor evenementen;
 - c) schenkingen, legaten en erfstellingen;
 - d) subsidies;
 - e) sponsorgelden;
 - f) overige baten.
2. Nalatenschappen worden door de vereniging slechts aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

CONTRIBUTIE

Artikel 24

1. De leden, met uitzondering van de ereleden, zijn aan de vereniging een jaarlijkse contributie verschuldigd, waarvan het bedrag jaarlijks door de Algemene Vergadering wordt vastgesteld.
2. Eenmaal vastgestelde bedragen blijven van kracht totdat zij door de Algemene Vergadering worden gewijzigd. Een wijziging werkt ten hoogste terug tot de aanvang van het verenigingsjaar waarin zij wordt vastgesteld.
3. Wanneer het lidmaatschap van een lid in de loop van het verenigingsjaar eindigt, blijft desondanks de contributie over het gehele jaar verschuldigd.
4. Het bestuur kan in bijzondere gevallen, al dan niet voor een bepaalde termijn, gehele of gedeeltelijke vrijstelling van het betalen van de contributie verlenen.

5. De contributieperiode is gelijk aan een kalenderjaar.

BEGROTING

Artikel 25

1. Het bestuur legt jaarlijks aan de Algemene Vergadering een begroting van inkomsten en uitgaven ter vaststelling voor op een zodanig tijdstip, dat deze begroting behandeld kan worden vóór de aanvang van het betreffende verenigingsjaar of uiterlijk op de in dat jaar te houden Algemene Vergadering.
2. De ontwerpbegroting wordt aan de stemgerechtigde leden ten minste drie weken vóór de Algemene Vergadering toegezonden, al dan niet door publicatie in het clubblad of via een plaatsing op de web-site.

JAARVERSLAG

Artikel 26

1. Het bestuur brengt jaarlijks een schriftelijk jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid in het afgelopen verenigingsjaar. Dit verslag wordt uitgebracht op een zodanig tijdstip, dat het behandeld kan worden op de eerste jaarlijkse Algemene Vergadering na afloop van het verenigingsjaar.
2. Het jaarverslag wordt door alle leden van het bestuur ondertekend. Ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
3. Artikel 25, lid 2 is van overeenkomstige toepassing.

BOEKHOUDING

Artikel 27

1. Het bestuur houdt van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Het bestuur bewaart de in het eerste lid bedoelde bescheiden gedurende de daartoe wettelijk gestelde termijn.

REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 28

1. Het bestuur maakt jaarlijks een balans en een staat van de baten en de lasten van de vereniging over het afgelopen verenigingsjaar op en legt deze met een toelichting ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering op een zodanig tijdstip, dat zij behandeld kunnen worden op de eerste jaarlijkse Algemene Vergadering na afloop van dat verenigingsjaar.
2. Artikel 34 lid 2 en 3 zijn van overeenkomstige toepassing
3. Goedkeuring van de balans en de staat van baten en lasten door de Algemene Vergadering strekt het bestuur tot décharge voor al hetgeen daaruit blijkt.
4. Artikel 27 lid 2 is van overeenkomstige toepassing.

KASCOMMISSIE

Artikel 29

1. De Algemene Vergadering benoemt jaarlijks uit de stemgerechtigde leden een kascommissie van ten minste twee leden. Tegelijkertijd worden zo mogelijk ten minste twee plaatsvervangende leden benoemd, die de leden bij ontstentenis vervangen. De leden en plaatsvervangende leden mogen geen deel uitmaken van het bestuur. Aftredende leden kunnen terstond worden herbenoemd, tenzij zij reeds vier jaar aansluitend zitting hebben.
2. De kascommissie onderzoekt de balans en de staat van baten en lasten en brengt aan de Algemene Vergadering schriftelijk verslag uit van haar bevindingen.
3. Het bestuur stelt de kascommissie in staat, haar onderzoek tijdig voor de Algemene Vergadering te verrichten en is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
4. De leden van de kascommissie kunnen te allen tijde door de Algemene Vergadering worden ontslagen, maar slechts tegelijk met de benoeming van andere leden.
5. Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd, benoemt de Algemene Vergadering een andere commissie bestaande uit tenminste drie leden, welke een nieuw onderzoek doet naar de rekening en verantwoording. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerder benoemde commissie. Binnen een maand na de benoeming brengt zij aan de Algemene Vergadering verslag uit van haar bevindingen. Wordt ook nu de goedkeuring geweigerd, dan neemt de Algemene Vergadering die maatregelen welke door haar in het belang van de vereniging nodig geacht worden.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 30

1. Aan de Algemene Vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de Wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Jaarlijks wordt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk vier maanden na afloop van het voorafgaande verenigingsjaar, een Algemene Vergadering gehouden.
3. In deze jaarlijkse Algemene Vergadering komen in ieder geval aan de orde:
 - a) het jaarverslag als bedoeld in artikel 24;
 - b) de balans en de staat van lasten, als bedoeld in artikel 26;
 - c) het verslag van de kascommissie, als bedoeld in artikel 27;
 - d) de benoeming van een kascommissie voor het onderzoek van de balans en de staat van baten en lasten over het lopende verenigingsjaar;
 - e) de begroting, als bedoeld in artikel 23, tenzij deze al is vastgesteld;
 - f) de voorziening in bestuursfuncties.
4. De Algemene Vergadering kan de in het tweede lid genoemde termijn verlengen van vier tot zes maanden.
5. Andere Algemene Vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dat wenselijk vindt of ten minste tien stemgerechtigde leden dan wel, indien dat minder is, ten minste een tiende deel der stemgerechtigde leden dat verzoeken. Bij het verzoek worden de te behandelen onderwerpen, die op de agenda moeten worden vermeld, duidelijk aangegeven.
6. Schriftelijke voorstellen aan de Algemene Vergadering van ten minste zoveel stemgerechtigde leden als in het vorige lid worden bedoeld, worden op de agenda van de eerstvolgende Algemene Vergadering vermeld indien zij tenminste zes weken vóór die Algemene Vergadering bij het bestuur zijn ingediend. Zij worden met een preadvies van het bestuur ten minste drie weken voor de Algemene Vergadering aan de leden toegezonden, al dan niet door publicatie in het clubblad dan wel op de web-site.

BIJEENROEPING

Artikel 31

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van tenminste drie weken.
2. De bijeenroeping geschiedt door een schriftelijke kennisgeving aan alle leden.
3. Naast de algemene vergadering als bedoeld in artikel 30 zullen Algemene Vergaderingen worden gehouden zo dikwijls als het bestuur dat wenselijk acht, alsmede zo dikwijls daartoe schriftelijk, onder opgave van de te behandelen onderwerpen, wordt verzocht door een zodanig aantal leden zoals bedoeld in artikel 30, lid 5.
4. Na ontvangst van een verzoek als bedoeld in lid 3 is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een Algemene Vergadering binnen een termijn van ten hoogste vier weken. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping niet binnen de gestelde termijn is voldaan, kunnen de verzoekers zelf overgaan tot schriftelijke bijeenroeping.

TOEGANG EN STEMRECHT

Artikel 32

1. Alle leden, met uitzondering van de leden bedoeld in artikel 7, 8, 9 en 16, hebben toegang tot de Algemene Vergadering.
2. De leden als bedoeld in artikel 7, 8, 9 en 16, hebben toegang tot de Algemene Vergadering als hun beroepszaak wordt behandeld.
3. Elk lid dat de presentielijst heeft getekend, heeft een stem. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Voor vaststelling van het quorum geldt het aantal ingetekende leden op de presentielijst.
4. Een lid kan niet iemand anders machtigen het stemrecht namens hem uit te oefenen.
5. In afwijking van hetgeen in lid 1 is bepaald, is het bestuur toegestaan derden uit te nodigen tot een algemene vergadering indien zij dit wenselijk dan wel noodzakelijk acht. Ter vergadering aanwezige derden hebben geen stemrecht.
6. In afwijking van hetgeen in lid 1 is bepaald, is het de voorzitter toegestaan introducés tot de vergadering toe te laten. Introducés hebben geen spreek- en/of stemrecht.
7. Ieder stemgerechtigd lid kan ter vergadering het woord voeren, voorstellen doen en amendementen indienen, behoudens de beperkingen die bij huishoudelijk reglement aan de uitoefening van deze rechten worden gesteld.
8. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter en met instemming van de vergadering;
9. Over alle voorstellen wordt beslist bij meerderheid van stemmen, voor zover de statuten niet anders bepalen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

VOorzitterschap en Notulering

Artikel 33

1. De Algemene Vergaderingen worden geleid door de voorzitter of zijn plaatsvervanger. Is de voorzitter afwezig en heeft het bestuur niet in zijn vervanging voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in het voorzitterschap.
2. Van het verhandelde in een Algemene Vergadering worden door de secretaris of zijn plaatsvervanger notulen opgemaakt. Is de secretaris afwezig en heeft het bestuur niet in zijn vervanging voorzien, dan wijst de voorzitter een notulist aan.
3. Bij toepassing van artikel 31, vierde lid laatste volzin, kunnen de verzoekers anderen dan bestuursleden belasten met de leiding der vergadering en het opstellen der notulen.
4. De ontwerp-notulen worden, door publicatie in het clubblad of op andere wijze, zo spoedig mogelijk ter kennis van de stemgerechtigde leden gebracht. Zij worden in de eerstvolgende Algemene Vergadering, eventueel gewijzigd, vastgesteld en door de voorzitter en de secretaris ondertekend. De eventueel door de Algemene Vergadering aangebrachte wijzigingen worden tevens opgenomen in de notulen van de vergadering waarin tot deze wijzigingen werd besloten.

Besluitvorming

Artikel 34

1. Voorzover de wet of de statuten niet anders bepalen, worden alle besluiten van de Algemene Vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
2. Blanco en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht, maar tellen wel mee voor het quorum.
3. Alle stemmingen over de aanwijzing of benoeming van personen geschieden schriftelijk. Alle overige stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of ten minste vijf stemgerechtigde leden dat vóór de stemming verlangen. Een schriftelijke stemming geschiedt met ongetekende briefjes.
4. Indien niemand stemming verlangt wordt het besluit bij acclamatie genomen.
5. Indien mondelinge stemming moet plaatsvinden, dan kan de voorzitter besluiten tot stemming bij handopsteken, tenzij één der stemgerechtigde leden stemming bij hoofdelijke oproeping verlangt. Ook kan de voorzitter alsnog tot stemming bij hoofdelijke oproeping besluiten, indien hij bij de stemming bij handopsteken de uitslag der stemming niet kan vaststellen.
6. Indien schriftelijke stemmingen over verschillende aanwijzingen, benoemingen of zaken moeten plaatsvinden, dan kunnen deze stemmingen gecombineerd worden mits de stembriefjes zodanig zijn ingericht, dat verwarring redelijkerwijs niet mogelijk is. Evenwel moeten afzonderlijke stemmingen worden gehouden indien ten minste vijf stemgerechtigde leden dat verlangen.
7. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende de benoeming of aanwijzing van personen, dan heeft de voorzitter de doorslaggevende stem.

Stemmingen over Personen

Artikel 35

1. Indien bij een aanwijzing of benoeming van een persoon niemand de volstreekte meerderheid heeft gekregen, dan heeft een tweede stemming plaats, tenzij tussen twee personen is gestemd.
2. Heeft dan wederom niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.
3. Bij de in het tweede lid bedoelde herstemmingen wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming kon worden gestemd, met uitzondering van de persoon op wie bij die voorafgaande stemming de minste stemmen zijn uitgebracht. Zijn bij die stemming de minste stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de volgende stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.
4. Indien bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, dan beslist het lot wie van beiden is aangewezen of benoemd.

VASTSTELLEN BESLUITVORMING

Artikel 36

1. Het in de Algemene Vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoelde oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigd lid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

REGLEMENTEN

Artikel 37

1. De Algemene Vergadering stelt een huishoudelijk reglement vast en kan andere reglementen vaststellen, waarvan de bepalingen niet in strijd mogen zijn met en niet mogen afwijken van de wet of van deze statuten.
2. De Algemene Vergadering kan een reglement te allen tijde wijzigen, mits aan de in statuten en huishoudelijk reglement gestelde eisen voor de besluitvorming en de voorbereiding daarvan is voldaan

GESCHILLENCOMMISSIE

Artikel 38

1. De Algemene Vergadering kan een geschillencommissie benoemen, bestaande uit een voorzitter en twee leden, die geen lid van het bestuur zijn en als onpartijdig en onkreukbaar bekend staan. De voorzitter dient zo mogelijk daarenboven de hoedanigheid van meester in de rechten te bezitten.
2. Een benoeming als bedoeld in het eerste lid is pas van kracht, nadat deze door de Algemene Vergadering is bekrachtigd bij een met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit.
3. De leden van de geschillencommissie treden na drie jaar af. Zij kunnen terstond worden herbenoemd. Het lidmaatschap van de commissie eindigt voorts door overlijden of bedanken. De leden kunnen worden ontslagen door de Algemene Vergadering. Het einde van het lidmaatschap van de vereniging heeft het einde van het lidmaatschap van de commissie tot gevolg.
4. De geschillencommissie is op schriftelijk verzoek van de meest gerede partij bevoegd kennis te nemen van alle geschillen tussen het bestuur en een of meer bestuursleden en tussen bestuursleden en/of leden onderling, indien door het voortbestaan van een dergelijk geschil de sfeer binnen de vereniging is verstoord of dreigt te worden verstoord, dan wel de goede gang van zaken binnen de vereniging anderszins wordt geschaad of dreigt te worden geschaad.
5. De geschillencommissie doet in het geschil uitspraak na behoorlijk onderzoek en oproeping, althans schriftelijke raadpleging, van alle betrokkenen. Zij bepaalt verder zelf de loop van de procedure. De leden van de vereniging verstrekken aan de commissie alle door haar verlangde inlichtingen.
6. De schriftelijke uitspraak van de commissie wordt onverwijld aan het bestuur en aan alle betrokkenen toegezonden. Het bestuur en alle betrokkenen zijn verplicht naar de uitspraken van de commissie te handelen.

AANSPRAKELIJKHEID

Artikel 39

1. De vereniging is tegenover haar leden niet aansprakelijk voor enige schade, ontstaan voor aanvang, tijdens of na afloop van vanwege de vereniging georganiseerde bijeenkomsten of evenementen, van welke aard ook en evenmin voor enige schade ten gevolge van door de vereniging verleende adviezen of door welke andere oorzaak dan ook.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 40

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben na een besluit van de algemene vergadering, waartoe tenminste drie weken te voren schriftelijk werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de oproeping tot algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste tien dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten door een algemene vergadering waar tenminste twee/derde van de leden ter vergadering aanwezig is, met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

4. Bij ontbreken van het quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige leden, bij meerderheid van stemmen, tot statutenwijziging worden besloten op een volgende, tenminste een uur doch uiterlijk dertig dagen na de eerste, te houden vergadering.
5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel is niet van toepassing indien ter algemene vergadering alle leden aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en volledig doorlopende tekst van de statuten, zoals deze luiden na wijziging, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden verenigingsregister.

HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel 41

1. De algemene vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels geven. De bepalingen uit het huishoudelijk reglement mogen niet strijdig zijn met de wet. Voor zover de bepalingen uit het huishoudelijk reglement afwijken van de bepalingen uit deze statuten, prefereren de bepalingen uit deze statuten mits en tenzij elders in deze statuten uitdrukkelijk anders staat vermeld.
2. In voornoemd huishoudelijk reglement kunnen ondermeer aanvullende worden regels gesteld omtrent:
 - a) het lidmaatschap;
 - b) de introductie;
 - c) het bedrag der contributies en overige inkomsten der vereniging;
 - d) de werkzaamheden en emolumenten van het bestuur;
 - e) de wijze van uitoefening van het stemrecht;
 - f) het beheer en gebruik van het eventuele gebouw der vereniging;
 - g) alle onderwerpen waarvan nadere regeling gewenst is.
3. Wijziging van het huishoudelijk reglement kan geschieden bij besluit van de algemene vergadering. Wijziging geschiedt op voorstel van het bestuur dan wel indien hiertoe schriftelijk wordt verzocht door tenminste een/derde van de leden der vereniging. De algemene vergadering kan daartoe eerst besluiten nadat het bestuur, indien het voorstel tot wijziging niet van haar afkomstig is, de gelegenheid heeft gehad zich over deze wijziging te beraden.
4. De algemene vergadering kan naast het huishoudelijk reglement, indien daartoe behoefte ontstaat, andere reglementen vaststellen.
5. De bepaling van lid 3 van dit artikel is van toepassing op andere door de algemene vergadering vastgestelde reglementen.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 42

1. Ontbinding van de vereniging kan slechts plaatshebben na een besluit van de algemene vergadering, waartoe tenminste drie weken te voren schriftelijk werd opgeroepen met de mededeling dat daarin ontbinding van de vereniging zal worden voorgesteld.
2. Tot ontbinding van de vereniging kan slechts worden besloten door een algemene vergadering waar tenminste twee/derde van de leden ter vergadering aanwezig is, met een meerderheid van ten minste drie/vierde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. Voorts wordt de vereniging ontbonden in overige in de wet (artikel 2:19 BW) genoemde gevallen.
3. Bij ontbreken van het quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige leden, bij meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen, tot ontbinding worden besloten op een volgende, tenminste een uur doch uiterlijk dertig dagen na de eerste, te houden vergadering.
4. De algemene vergadering stelt bij haar in de vorige leden bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
5. De vereffening geschiedt door het bestuur, overeenkomstig de wettelijke bepalingen.
6. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
7. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan haar vereffenaar(s), bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen van de beëindiging opgave aan het in artikel 40 lid 6 vermelde register.
8. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende de daarvoor geldende wettelijke bewaartermijn. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

SLOTBEPALING

Artikel 43

1. In alle gevallen waarin de wet noch de statuten noch het huishoudelijk reglement voorziet, beslist het bestuur.